

## Ficha de Información Básica (FIB)

Información de referencia

Ramo: 12 Salud

Modalidad y clave presupuestaria: 12-0001 UR: Ver Anexo

Nombre del Programa presupuestario (Pp): Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno

Año de inicio del Pp: 2008

### Descripción de las principales actividades que realiza el Pp

Atender los asuntos en materia de quejas y responsabilidades, desarrollo administrativo y mejora de la gestión pública, auditorías a programas de impacto a la ciudadanía, transparencia del servicio profesional de carrera y asesoramiento en los procesos de adquisiciones, arrendamientos y servicios.

### Antecedentes del Pp

El Pp 0001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno, fue creado en 2008, derivado de los "Lineamientos Generales para el Proceso de Programación y Presupuestación para el Ejercicio Fiscal 2008" publicados el 17 de julio de 2007, los cuales mencionan que la Administración Pública Federal requiere una nueva clasificación de grupos y modalidades de los programas presupuestarios suficientemente representativa, a efecto de identificar las asignaciones y destino final del gasto público federal. Para ello, la categoría de "Programa Presupuestario" sustituye a la denominación anterior "Actividad Prioritaria". Lo anterior con la finalidad de efectuar mejoras cualitativas a la estructura programática, derivadas de la nueva orientación al Presupuesto basado en Resultados PBR.

### Objetivo

Promover y fortalecer la realización de investigaciones, auditorías, inspecciones y visitas sobre áreas, programas, procesos o recursos en los Órganos Desconcentrados y en las Entidades Paraestatales y de las distintas instituciones que integran el Sector.

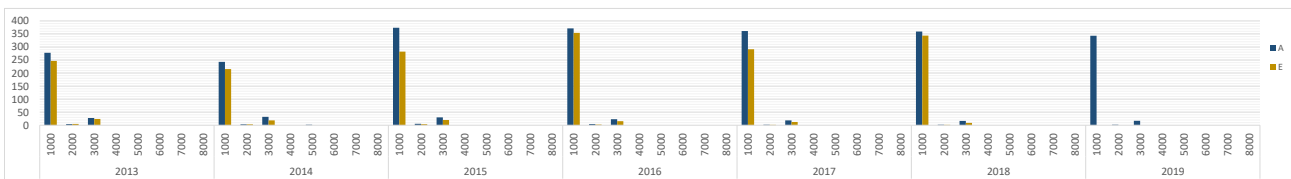
Contribuir a la profesionalización de los recursos humanos del área administrativa que fortalezcan la toma de decisiones, a través de la capacitación técnica y gerencial.

Establecer estrategias y directrices comunes aplicadas al control y evaluación de los programas, proyectos, procesos y o servicios de alto impacto, que requieran mayor atención en su fiscalización o control preventivo.

Implementar programas específicos tendientes a fortalecer las acciones de prevención, evaluación, control y fiscalización en los Órganos Desconcentrados y en las Entidades Paraestatales y de las distintas instituciones que integran el Sector Salud.

Presupuesto

### Gráfica con la evolución de presupuesto por capítulo de gasto



Cifras en millones de pesos de 2019 PEF: Presupuesto de Egresos de la Federación												
Presupuesto aprobado y ejercicio del periodo 2013-2019 por capítulo de gasto.												
Cifras en millones de pesos (MDP) de 2019												
	2013		2014		2015		2016		2017		2018	
	A	E	A	E	A	E	A	E	A	E	A	E
1000	271.8	246.7	243.1	215.4	274.1	282.1	271.1	254.4	261.3	291.3	259.4	243.8
2000	4.3	5.1	3.2	3.4	5.5	3.9	4.6	2.5	2.0	1.4	1.8	1.5
3000	27.5	24.2	32.3	18.3	30.0	20.0	23.1	15.3	18.3	12.6	16.3	8.8
4000												
5000				1.9								
6000												
7000												
8000												
PEF	309.6	276.0	280.5	237.1	409.6	305.9	398.8	372.1	381.5	305.3	377.5	354.2

### Consideraciones sobre el presupuesto

Las erogaciones en Servicios Personales el presupuesto original autorizado fue de \$56,463.30 miles de pesos y al cierre del año se ejercieron \$55,604.32 miles de pesos, dejándose de ejercer el 1.5%. Cabe señalar que el ahorro corresponde a la generación de plazas vacantes.

El Gasto de Operación presentó un menor ejercicio presupuestario de 86.8% en comparación con el presupuesto aprobado, por el efecto neto de movimientos compensados entre capítulos y ampliaciones líquidas.

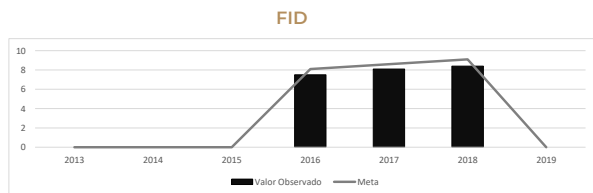
En Materiales y Suministros se autorizó un presupuesto original de \$101.06 miles de pesos, ejerciendo \$206.56 miles de pesos, se debe a la adición de recursos que se obtuvieron de ahorros en diversos rubros.

Indicador y propuesta de indicadores adicionales

### Información del indicador incluido en su FID

Nombre del indicador:	Inhibición (II)		
Descripción:	Evalúa la ejecución de las acciones asociadas al nivel de resultados de sancionar, que forman parte del nivel Objetivo Inhibición		
Método de cálculo:	II = .80 FS + 20 FCS; donde FS es Factor de Sanción y FCS es Factor Controversias y Sanciones		
Unidad de Medida:	Índice	Tipo - Dimensión:	Eficacia
Frecuencia de Medición:	Semestral	Línea Base:	7
Sentido del indicador:	Ascendente	Año de Línea Base:	2018

### Gráfica con la evolución de valores y metas del indicador incluido en su FID



	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Valor Observado				7.5	8.1	8.4	
Meta				8.1	8.6	9.1	

### Propuesta de indicadores adicionales

NO SE PROPONEN NUEVOS INDICADORES

### Consideraciones sobre el indicador y sus avances

La SFP, creó el Modelo de Evaluación del Desempeño 2018, para responder a los requerimientos del Sistema Nacional Anticorrupción; derivado de lo anterior, la SHCP, da a conocer que mediante oficio núm. CGOVC-113-1642 con fecha 18 de septiembre de 2018, la CGOVC, le solicitó se incorporaran tres nuevos indicadores en el Módulo PBR, a fin de que los OIC continuaran con el seguimiento de los resultados; al respecto cabe señalar que, dichos indicadores se denominan ¿Prevención?, ¿Detección? e ¿Inhibición?, sustituyendo los cuatro indicadores previos definidos desde el ejercicio fiscal 2016, los cuales no se aplicarían para el ejercicio fiscal 2018.

Procesos → Entregables → Receptores	<b>Principales procesos que se ejecutan para la generación de los productos, servicios, documentos o entregables del Pp</b>																												
	Recepción de denuncias y peticiones relacionadas con presuntas irregularidades cometidas por servidores públicos de la Secretaría de Salud, elaboración de oficios de requerimientos de información, diligencias e investigaciones y elaboración de los acuerdos de conclusión correspondientes. Procedimientos Administrativos de responsabilidades, inconformidades y sanción a proveedores. Ejecución de auditorías y visitas de inspección a los Órganos Desconcentrados y Unidades Administrativas de la Secretaría de Salud.																												
	<b>Descripción de los principales productos, servicios, documentos o entregables que genera el Pp</b>																												
Acuerdos de Archivo por Falta de Elementos, Incompetencias e Informes de Presunta Irregularidad Administrativa (Turno al Área de Responsabilidades). Expedientes administrativos Recomendaciones correctivas y preventivas a la Secretaría de Salud (Informe de resultados de auditorías con observaciones)																													
<b>Descripción de los receptores de los productos, servicios, documentos o entregables que genera el Pp</b>																													
Ciudadanos, áreas competentes para la atención de las denuncias y Área de Responsabilidades del Órgano Interno de Control para la substanciación del procedimiento correspondiente. Servidores públicos y público en general. Unidades Administrativas y Órganos Desconcentrados de la Secretaría de Salud y Secretaría de la Función Pública																													
Resultados de auditorías	<b>Principales resultados de auditorías, informes o evaluaciones previas</b>																												
	2018 La Coordinación General de Órganos de Vigilancia y Control, realizó una Visita de Inspección con número de orden CGOVC/113/668/2019 de fecha 29 de mayo de 2019, a este Órgano Interno de Control en la Secretaría de Salud, iniciando la visita el día 4 de junio de 2019, con el fin de revisar las áreas de Auditoría Interna, Quejas, Responsabilidades y Auditoría para Desarrollo y Mejora de la Gestión del ejercicio 2018, en donde se determinaron las siguientes observaciones para este OIC, según el informe de resultados de fecha 13 de agosto de 2019: <b>INHIBICIÓN</b> 9 asuntos de investigación excedieron los 120 días hábiles para su conclusión y 15 asuntos excedieron los 240 días. 7 asuntos fueron concluidos fuera de los 129 días hábiles y 2 fuera de los 240 días hábiles. Inconsistencias en la captura del SÍDEC y del SIRA  <b>PREVENCIÓN</b> No hay medidas correctivas ni preventivas  <b>DETECCIÓN</b> Dar seguimiento a 19 observaciones de 2018 que se encuentran pendientes de solventar y 3 de 2017, emitidas por la ASF																												
Complementariedades	<b>Programas presupuestarios con los que se complementa</b>																												
	Ramo del Pp	Clave del Pp	Nombre del Pp	Justificación de la complementariedad y acciones de coordinación																									
				No hay coordinación ni complementación con otros Programas presupuestales.																									
Conclusiones	<b>Conclusiones</b>																												
	El OIC constituye un soporte significativo a la Dependencia, debido a que su finalidad es favorecer su óptimo desempeño y generar herramientas que promuevan un Gobierno eficiente, eficaz, transparente, que rinda cuentas, íntegro, que combata a la corrupción, y que permita a la sociedad recuperar la confianza en la institución. Su misión es contribuir a la mejora de la gestión de la SS y sus Órganos Desconcentrados, proponiendo acciones para el desempeño eficaz, eficiente y ético, en apego a los principios rectores del servicio público, a la legalidad, la transparencia y la rendición de cuentas a la ciudadanía, fomentando la transparencia en el ejercicio de los recursos, al combatir la corrupción en un marco de legalidad, honradez, imparcialidad y eficiencia; visión: ser reconocido como un ente preventivo, con autoridad moral, por su contribución a la mejora de la gestión de los servicios de salud, e incrementar la confianza de la sociedad hacia la SS, por la observancia de la transparencia, así como por la correcta y oportuna aplicación de los recursos en beneficio de la misma																												
Datos de contacto	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Nombre</th> <th>Teléfono</th> <th>Extensión</th> <th>Correo electrónico</th> <th>Cargo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Unidad Responsable del Pp</td> <td>Ángel Rodríguez Alba Ana Laura Santoyo López</td> <td>2000 3201</td> <td>53201</td> <td>angel.rodriguez@salud.gob.mx coorcoordinacionoic@salud.gob.mx</td> <td>Titular del Órgano Interno de Control Coordinadora Administrativa del OIC</td> </tr> <tr> <td>Área de Evaluación del Pp</td> <td>Elsa Ladrón de Guevara Morales Ibelcar Molina Mandujano Haydeé Martínez Ojeda</td> <td>50621600</td> <td>52697 52694 52688</td> <td>elsa.guevara@salud.gob.mx ibelcar.molina@salud.gob.mx haydee.martinez@salud.gob.mx</td> <td>Directora General Director de área Subdirectora de área</td> </tr> <tr> <td>Instancia de Coordinación</td> <td>Silvia Ariadna Díaz Castillo Silvia Elena Meza Martínez Yelit Amin Pamela Lobato Ceja</td> <td>36884600</td> <td>82719 81889 82728</td> <td>silvia_diaz@hacienda.gob.mx silvia_meza@hacienda.gob.mx yeli_lobato@hacienda.gob.mx</td> <td>DGA de Evaluación Directora de área Jefa de Departamento</td> </tr> </tbody> </table>						Nombre	Teléfono	Extensión	Correo electrónico	Cargo	Unidad Responsable del Pp	Ángel Rodríguez Alba Ana Laura Santoyo López	2000 3201	53201	angel.rodriguez@salud.gob.mx coorcoordinacionoic@salud.gob.mx	Titular del Órgano Interno de Control Coordinadora Administrativa del OIC	Área de Evaluación del Pp	Elsa Ladrón de Guevara Morales Ibelcar Molina Mandujano Haydeé Martínez Ojeda	50621600	52697 52694 52688	elsa.guevara@salud.gob.mx ibelcar.molina@salud.gob.mx haydee.martinez@salud.gob.mx	Directora General Director de área Subdirectora de área	Instancia de Coordinación	Silvia Ariadna Díaz Castillo Silvia Elena Meza Martínez Yelit Amin Pamela Lobato Ceja	36884600	82719 81889 82728	silvia_diaz@hacienda.gob.mx silvia_meza@hacienda.gob.mx yeli_lobato@hacienda.gob.mx	DGA de Evaluación Directora de área Jefa de Departamento
		Nombre	Teléfono	Extensión	Correo electrónico	Cargo																							
	Unidad Responsable del Pp	Ángel Rodríguez Alba Ana Laura Santoyo López	2000 3201	53201	angel.rodriguez@salud.gob.mx coorcoordinacionoic@salud.gob.mx	Titular del Órgano Interno de Control Coordinadora Administrativa del OIC																							
	Área de Evaluación del Pp	Elsa Ladrón de Guevara Morales Ibelcar Molina Mandujano Haydeé Martínez Ojeda	50621600	52697 52694 52688	elsa.guevara@salud.gob.mx ibelcar.molina@salud.gob.mx haydee.martinez@salud.gob.mx	Directora General Director de área Subdirectora de área																							
	Instancia de Coordinación	Silvia Ariadna Díaz Castillo Silvia Elena Meza Martínez Yelit Amin Pamela Lobato Ceja	36884600	82719 81889 82728	silvia_diaz@hacienda.gob.mx silvia_meza@hacienda.gob.mx yeli_lobato@hacienda.gob.mx	DGA de Evaluación Directora de área Jefa de Departamento																							
12-0001																													
2																													