

ASM 2021 del PP-E025

Cronograma de la estrategia para el uso y manejo de los recursos financieros del programa

No.	Actividad	Entregable	% avance	ENE	FEB	MZO	ABR	MYO	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Solicitar validación a Oficina de la Abogada General del formato de Convenio Específico a utilizar para transferir recursos presupuestarios con carácter de subsidios	Oficio de abogada General y formato de convenio Específico, correos electrónicos	100%												
2	Informar a la DEYP la asignación autorizada en el PEP2021, de los recursos de la partida 43801 Subsidios a Entidades Federativas y Municipios.	Correo electrónico con informe de recursos disponibles	100%												
3	Solicitud y recopilación de Cuentas bancarias Productivas a las Entidades Federativas	Oficio y cuentas bancarias, correos electrónicos	100%												
4	Registro de cuentas bancarias productivas de las Entidades Federativas en (SIAFF)	Reporte de beneficiarios CRESCA 21	100%												
5	Solicitud de adecuación presupuestal a la DGPYP para reasignación de recursos a cada una de las Entidades Federativas de acuerdo a los montos determinados por las áreas sustantivas.	Reporte SICOP de adecuación autorizada	100%												
6	Elaboración de Convenios específicos, insertando las metas y objetivos (elaboradas y proporcionadas por las áreas sustantivas)	Convenio específico con metas y objetivos anexos 3 y 4	100%												
7	Elaboración de Oficios de notificación de transferencia de recursos a las Entidades Federativas mediante Cuenta por Liquidar Certificada, conforme al Convenio Específico	Oficios y correos electrónicos	100%												
8	Radicación de recursos a las Entidades Federativas mediante Cuenta por Liquidar Certificada, conforme al Convenio Específico.	Reporte SIAFF CLC por folio.	100%												
9	Validación de cuadros de Distribución Presupuestal	Cuadros de distribución oficios correos electrónicos	100%												
10	Seguimiento a la aplicación de los recursos transferidos	Oficios, informes trimestrales	100%												
11	Revisión y validación de la comprobación de recursos transferidos ejercidos de conformidad con el cuadro presupuestal autorizado mediante los informes trimestrales y certificados de gasto	Certificados del gasto, informes trimestrales, oficios correos electrónicos, comprobación de recursos hasta marzo 2022	100%												
12	Actualización de las comprobaciones del ejercicio 2021	Tablero de control en Excel	100%												

Elaboró
Lc. Sofía Osorio Marín

Revisó
Lc. Adolfo Elizalde Lara

Autorizó
Lc. Evangelina Tapia Contreras