



SALUD

SECRETARÍA DE SALUD

DOCUMENTO OPERATIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO G005 “REGULACIÓN Y VIGILANCIA DE ESTABLECIMIENTOS Y SERVICIOS DE ATENCIÓN MÉDICA PARA EL EJERCICIO 2024”

SUBSECRETARÍA DE INTEGRACIÓN Y DESARROLLO DEL SECTOR SALUD
DIRECCIÓN GENERAL DE CALIDAD Y EDUCACIÓN EN SALUD

DIRECCIÓN GENERAL DE CALIDAD Y EVALUACIÓN EN SALUD

DOCUMENTO OPERATIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO G005 "REGULACIÓN Y VIGILANCIA DE ESTABLECIMIENTOS Y SERVICIOS DE ATENCIÓN MÉDICA PARA EL EJERCICIO 2024"

Secretaría de Salud

Dirección General de Calidad y Educación en Salud

Marina Nacional No. 60 piso 8, Col. Tacuba, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México

<http://calidad.salud.gob.mx/>

Se autoriza la reproducción parcial o total del contenido de este documento, siempre y cuando se cite la fuente, de la siguiente manera:

SECRETARÍA DE SALUD, DIRECCIÓN GENERAL DE CALIDAD Y EDUCACIÓN EN SALUD.
DOCUMENTO OPERATIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO G005 "REGULACIÓN Y VIGILANCIA DE ESTABLECIMIENTOS Y SERVICIOS DE ATENCIÓN MÉDICA PARA EL EJERCICIO 2024. CIUDAD DE MÉXICO, MÉXICO, 2024"

DR. JORGE CARLOS ALCOCER VARELA
Secretario de Salud

Subsecretaría de Integración y Desarrollo del Sector Salud (SIDSS)

DR. JOSÉ LUIS GARCÍA CEJA
Director General de Calidad y Educación en Salud

LIC. MARCELA SÁNCHEZ ZAVALA
Directora de Evaluación de la Calidad

MTRA. MARTHA CYNTHIA G. ARAIZA ORTIZ
Subdirectora de Acreditación y Garantía de Calidad

LIC. MÓNICA LETICIA LEDESMA LÓPEZ
Jefa de Departamento



CONTENIDO

MARCO JURÍDICO.....	1
INTRODUCCIÓN	3
OBJETIVOS.....	5
COBERTURA	6
CRITERIOS DE SELECCIÓN.....	7
CARACTERÍSTICAS Y MONTOS DE LOS APOYOS.....	8
INSTANCIAS NORMATIVAS DEL PROGRAMA G005.....	13
INSTANCIA EJECUTORA RESPONSABLE DE EJERCER LOSSUBSIDIOS TRANSFERIDOS..	14
FASES OPERATIVAS.....	15
SEGUIMIENTO.....	20
CONTRALORÍA SOCIAL.....	21
EVALUACIÓN.....	23
ANEXOS	24



MARCO JURÍDICO

La protección de la salud es un objetivo que el Estado persigue legítimamente, al tratarse de un derecho fundamental reconocido en el artículo 4º de la Constitución de los Estados Unidos Mexicanos que establece, que toda persona tiene derecho a la protección de la salud.¹

De conformidad con el artículo 77 BIS 9, de la Ley General de Salud, para incrementar la calidad de los servicios de salud, medicamentos y demás insumos asociados, se determina que la Secretaría de Salud promoverá que las unidades médicas de las dependencias y entidades de la administración pública federal y local que provean servicios de atención médica a las personas beneficiarias de la prestación gratuita de dichos servicios y personas sin seguridad social, se apeguen a los criterios base del Sistema de Salud para el Bienestar.

En ese sentido, el programa presupuestario G005, Regulación y Vigilancia de Establecimientos y Servicios de Atención Médica (Pp G005) contribuye a dar cumplimiento al artículo 24, fracción I de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria el cual determina que, la programación y presupuestación del gasto público que realicen las dependencias públicas federales deberán dar cumplimiento a los objetivos, políticas, estrategias, prioridades y metas con base en indicadores de desempeño, derivados del Plan Nacional de Desarrollo.

El presente Documento Operativo tiene como objetivo establecer la descripción de las características del programa de manera detallada y esquemática, de acuerdo a la normatividad vigente, alineado a las metas de política pública, a los objetivos nacionales, estrategias y líneas de acción determinadas en el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024² en el Eje II General, Política Social, entre las que se encuentra la premisa de “Salud para toda la población” como uno de los objetivos principales.

¹ Cfr. Tesis Jurisprudencial número 1ª./J. 8/2019, emitida por la 1ª Sala Décima Época, Libro 63, febrero de 2019, Tomo I, página 486, Registro digital 2019358. Disponible en: <https://sjf2.scjn.gob.mx/detalle/tesis/2019358>

² Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 12 de julio de 2019. https://www.dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5565599&fecha=12/07/2019#gsc.tab=0



En ese tenor, el Programa Sectorial de Salud 2020-2024 (PSS)³ precisa disponer de un Sistema de Salud único, público gratuito y equitativo que garantice el acceso efectivo de toda la población a servicios de salud de calidad; en ese sentido en su objetivo prioritario 2, determina “Incrementar la eficiencia, efectividad y calidad en los procesos del Sistema Nacional de Salud para corresponder a una atención integral de salud pública y asistencia social que garantice principios de participación social, competencia técnica, calidad médica, pertinencia cultural y trato no discriminatorio, digno y humano”.

Aunado a lo anterior, el programa también se encuentra alineado a la Estrategia 2.3 para “Fortalecer un modelo de atención integral y asistencia social para optimizar la eficiencia y efectividad en los procesos y ampliar la cobertura de los servicios de salud” y a la Acción puntual 2.3.1, consistente en “Sistematizar el monitoreo, supervisión y certificación de los servicios que presten las instituciones que integran, el Sistema Nacional de Asistencia Social Pública y Privada.”; del referido programa sectorial.

En marco de los artículos 16, fracción VIII y XXVI y 18 fracciones I, II, VII, XI, XVII del Reglamento Interior de la Secretaría de Salud (RISS), la Dirección General de Calidad y Educación en Salud (DGCES) es la unidad administrativa competente y facultada para impulsar la evaluación de la calidad de la atención y prestación de los servicios brindados en las unidades médicas del país. A través del Pp G005 permite promover la calidad en los servicios de atención médica y asistencia social, conforme estándares de desempeño mediante instrumentos y proyectos estratégicos para la gestión de Calidad entre la Federación y los gobiernos de las Entidades Federativas, expidiendo en ese tenor el presente documento.

³ Programa Sectorial de Salud 2020-2024 (PSS), publicado en el Diario Oficial de la federación el 17 de agosto de 2020.
https://www.dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5598474&fecha=17/08/2020#gsc.tab=0



INTRODUCCIÓN

En el marco de los esfuerzos por mejorar la calidad de la atención médica en México, el Programa presupuestario G005 “Regulación y Vigilancia de Establecimientos y Servicios de Atención Médica” (Pp G005) surgió en 2016 a cargo de la Secretaría de Salud a través de la DGCE. Se estableció con la finalidad de coadyuvar mediante el proceso de evaluación de la calidad a la Regulación y Vigilancia de la misma, para ello, mediante sus componentes, se realizaron Reuniones Regionales que fortalecieron las competencias de profesionales de la salud en materia de calidad y seguridad del paciente mediante capacitaciones; de igual manera se ejecutaron Visitas de Evaluación en algunos establecimientos de atención médica incluidos en el Programa Anual de Acreditación, tal como se describe en el Documento Operativo del G005 (2022)⁴ y en su actual Matriz de Indicadores para Resultados (MIR).

Los encargados de ejecutar las líneas de acción del Programa, (Reuniones Regionales y Visitas de Evaluación), han sido los Servicios Estatales de Salud (SESA's), beneficiarios del mismo a través de la transferencia de recursos públicos a entidades federativas mediante la celebración de Convenios Específicos de Colaboración.

El Pp G005 se consolidó como un pilar en la búsqueda del fortalecimiento de la calidad en la prestación de servicios médicos, donde los SESA's, eran los responsables de la ejecución del programa en su ámbito territorial y administrativo, garantizando la transparencia, rendición de cuentas, supervisión y seguimiento del funcionamiento del programa, así como la administración y comprobación de los recursos presupuestarios federales transferidos para dicho fin.⁵

En el marco de las reformas a la Ley General de Salud (LGS) del 29 de mayo de 2023⁶, se dieron dos cambios importantes en el panorama de la evaluación de la calidad en México:

⁴ Documento Operativo del Programa Presupuestario G005 “Regulación y Vigilancia de Establecimientos y Servicios de Atención Médica para el ejercicio 2022” (2022). Dirección General de Calidad y Educación en Salud. México. Disponible en: http://www.calidad.salud.gob.mx/site/calidad/docs/2022/2022_doc_oper-G005.pdf

⁵ Ídem

⁶ Ley General de Salud (LGS) DECRETO por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Ley General de Salud, para regular el Sistema de Salud para el Bienestar. Diario Oficial de la Federación 29/05/2023, México. Disponible en: https://www.dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5690282&fecha=29/05/2023



se dejó sin efecto al proceso de Acreditación y se promovió la Certificación a cargo del Consejo de Salubridad General (CSG).

Asimismo, el 29 de junio de 2023, se publicó en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el Acuerdo por el que se establece la obligatoriedad de la implementación del Modelo Único de Evaluación de la Calidad (MUEC)⁷, como la estrategia integral, resultado de la sinergia de los procesos de “Acreditación de Establecimientos y Servicios de Atención Médica” y la “Certificación de Establecimientos de Atención Médica”, que permite verificar el cumplimiento de los criterios y estándares en materia de calidad, con énfasis en la seguridad del paciente, por medio de la evaluación continua e progresiva de la estructura, procesos y resultados, definición que se incluye en el documento del MUEC.⁸

Con la finalidad de dar cumplimiento al MUEC, la DGCES y el CSG firmaron las Bases de Colaboración dentro de las que se estipula el trabajo de manera conjunta en la evaluación de la calidad en los EAM del Sistema Nacional de Salud (SNS). En este marco, la DGCES funge como Entidad Evaluadora y colaborará estrechamente con la Comisión de Certificación de Establecimientos de Atención Médica (CCEAM) del CSG para la certificación de los EAM. Considerando los antecedentes mencionados y las actualizaciones a la normativa en materia de salud, el proceso de evaluación de la calidad, así como la atribución rectora de la DGCES continúan vigentes.

Por lo anterior, en 2024 el Pp G005 se adapta a las nuevas estrategias a través de la evaluación y mejora continua, contribuyendo a la vigilancia y regulación de los EAM reiterando su compromiso de trabajar de manera estrecha con los SESA's y con todos los actores del sector salud para contribuir a que los mexicanos tengan acceso a servicios de salud de calidad.

Considerando la variabilidad de la Calidad y Seguridad de la atención médica establecida en los EAM de los SESA's en las Entidades Federativas y a fin de fortalecer la calidad en la

⁷ Acuerdo por el que se establece la obligatoriedad de la implementación del Modelo Único de Evaluación de la Calidad (MUEC). (2023). México. Diario Oficial de la Federación 29/06/2023. Disponible en:

https://dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5693769&fecha=29/06/2023#gsc.tab=0

⁸ Modelo Único de Evaluación de la Calidad (MUEC) (2023). Consejo de Salubridad General. México, Disponible en:

<https://www.csg.gob.mx/contenidos/certificacion/modelomuec.html>



prestación de servicios médicos, impulsar las competencias de los profesionales de la salud en el país en las referidas materias y favorecer el cumplimiento de su regulación, el Pp G005 continúa coadyuvando a través del financiamiento mediante Convenios Específicos de Colaboración para el desarrollo de las siguientes líneas de acción:

- **Línea de acción I:** Reuniones Regionales
- **Línea de acción II:** Visitas de Evaluación, Supervisión o Seguimiento

Cabe destacar que, en cada Entidad Federativa beneficiaria, podrían ser implementadas una o ambas líneas de acción mencionadas, acorde a la dinámica de operación del programa que se determine en el ejercicio fiscal que corresponda.

Por cuanto antecede y con sustento en los preceptos legales y reglamentarios mencionados en el numeral 1. del presente, y de conformidad en el artículo 75 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, la Subsecretaría de Integración y Desarrollo del Sector Salud (SIDSS), a través de la DGCES, se formula el presente Documento Operativo.

1. OBJETIVOS

1.1 Objetivo general

Contribuir a la disminución de la variabilidad de la calidad y seguridad de la atención médica en los Servicios Estatales de Salud de las Entidades Federativas beneficiadas por el Programa G005, a través de Reuniones Regionales y Visitas de Evaluación, Supervisión o Seguimiento que permitan fortalecer las competencias de los profesionales de la salud y fomenten la implementación de un Sistema de Gestión de la Calidad en Salud que responda a las necesidades de la población, a fin de favorecer la regulación y vigilancia, contribuyendo a la homogeneización y mejora continua de los servicios de salud en el país.



1.2 Objetivos específicos

1.2.1 Fortalecer en las Entidades Federativas, la implementación de estrategias de capacitación en materia de calidad y seguridad de la atención, así como de la normatividad vigente para otorgarse a personas servidoras públicas, mediante la realización de Reuniones Regionales a través del subsidio otorgado.

1.2.2 Apoyar a las Entidades Federativas beneficiarias del Pp G005 en la ejecución de Visitas de Evaluación, Supervisión o Seguimiento para fomentar la implementación de acciones que permitan a los Establecimientos de Atención Médica contribuir a la disminución de la variabilidad en la calidad y seguridad de la atención médica.

2. COBERTURA

1.3 Poblaciones del Programa G005

La cobertura del Programa presupuestario G005 “Regulación y Vigilancia de Establecimientos y Servicios de Atención Médica”, es de carácter nacional y se encuentra dirigido a los SESA´s de las 32 Entidades Federativas.

Población potencial

Los SESA's de las 32 Entidades Federativas de la República Mexicana.

Población objetivo

Los SESA's de las Entidades Federativas que participen con motivo de la Convocatoria anual del programa y cumplan con las características para llevar a cabo una Reunión Regional y/o Visitas de Evaluación, Supervisión o Seguimiento.

Población atendida

Los SESA's de las Entidades Federativas que reciben el subsidio derivado de su participación en la Convocatoria anual y cumplen con los criterios de selección establecidos por el programa.



3. CRITERIOS DE SELECCIÓN

Las Entidades Federativas que estén interesadas en participar deberán cumplir con los siguientes Criterios de selección:

- a)** No tener adeudo de documentación técnica y/o financiera pendiente de la establecida en el Convenio Específico de Colaboración, Lineamientos o Documento Operativo, cuando se trate de Entidades Federativas que hayan participado en ejercicios fiscales anteriores en el Programa;
- b)** Que la Entidad Federativa cuente con la Capacidad Instalada para llevar a cabo las Líneas de acción del Programa: 1) Reuniones Regionales y 2) Visita de Evaluación, Supervisión o Seguimiento a fin de contribuir con la disminución de la variabilidad en la calidad y seguridad de la atención médica.

3.1 Criterios de Priorización

En caso de contar con más de una solicitud por región que cumpla con los requisitos establecidos, se aplicarán los siguientes criterios de priorización:

- a)** Entidades Federativas que formen parte del proceso de federalización, de conformidad con el artículo 18, párrafo tercero y 77 bis 6 de la Ley General de Salud;
- b)** Entidades Federativas que en ejercicios fiscales anteriores, hayan sido sede de Reuniones Regionales en el Programa G005;
- c)** Haber participado en la encuesta de Cultura de Seguridad del Paciente <https://dgces.salud.gob.mx/encuesta/culturasp/index1.php>, en el ejercicio fiscal inmediato anterior al que se emitió la Convocatoria del programa.

En el supuesto que, una vez aplicados los criterios de priorización previos se mantenga una igualdad de condiciones, la DGCES determinará la Entidad Federativa seleccionada para obtener el subsidio.

3.2. Criterio de exclusión

ÚNICO. Tener adeudos de años anteriores, por no haber comprobado el recurso asignado.



4. CARACTERÍSTICAS Y MONTOS DE LOS APOYOS

El Programa G005 transferirá a las entidades seleccionadas un monto global máximo de \$23'562,629.00 (Veintitrés millones quinientos sesenta y dos mil seiscientos veintinueve pesos 00/100 M.N.) para la ejecución de Líneas de Acción. Los montos específicos se definirán en los anexos que acompañen el Convenio Específico de Colaboración y dependerá de las Entidades Federativas seleccionadas para financiamiento.

Los recursos presupuestarios federales se transferirán de conformidad con lo estipulado en el Convenio Específico de Colaboración, los cuales no pierden su carácter federal, de conformidad con lo establecido en los artículos 74 y 75 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y 2 fracción XL de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, por lo que su asignación, ejercicio, ejecución y comprobación deberán sujetarse a las disposiciones jurídicas federales aplicables, para el Programa G005, en dos vertientes:

4.1 Línea de Acción I: Reuniones Regionales

a) Descripción

Diversos factores como la variabilidad en la práctica clínica influyen en los sistemas de salud, conocer su desempeño e impacto con respecto a la población atendida resulta prioritario en materia de calidad y seguridad del paciente. A fin de abordar este desafío, es fundamental el desarrollo de estrategias y diseño de programas académicos que impulsen la capacitación efectiva para la formación continua de profesionales de la salud, a fin de fortalecer la calidad de la atención médica y optimizar su regulación y vigilancia; para ello, se otorgará subsidio para el desarrollo de Reuniones Regionales.

El objetivo principal de las reuniones es brindar capacitación a fin de fortalecer las competencias de profesionales de la salud en materia de calidad y seguridad del paciente, a fin de contar con las herramientas necesarias para identificar, evaluar y mejorar la calidad de la misma y que se cuente con personal capacitado en sistemas de gestión de calidad en salud o formados como evaluadores de la calidad, lo cual permitirá aplicar los

conocimientos adquiridos y con ello sumar esfuerzos para disminuir la variabilidad en la calidad, así como una atención más equitativa y eficaz para todos los pacientes.

La DGCES determinará las Entidades Federativas participantes en cada Reunión Regional considerando el acceso y oportunidad de participación. Las Regiones se establecerán tomando en consideración el acceso vía terrestre entre las Entidades Federativas para favorecer la movilidad y que la mayor cantidad de personas tengan acceso a los temas que se abordarán en ellas.

El recurso deberá ser utilizado en la contratación de la sede tomando en consideración el número de entidades federativas participantes; en la compra de equipo de cómputo e insumos tecnológicos necesarios para la capacitación en materia de la Calidad y Seguridad del Paciente y el seguimiento a los acuerdos derivados de la misma, materiales didácticos y de difusión, mismos que formarán parte del inventario institucional del área de calidad de la Entidad Federativa Sede una vez finalizada la Reunión Regional; así como traslados, hospedaje y alimentos de los participantes.

La Entidad Federativa Sede de la Reunion Regional, deberá considerar la instalación de un Back de 3 metros de alto por 9 metros de ancho.

b) Ejecución

Las Autoridades Responsables de la ejecución de cada una de las Reuniones Regionales, a través de los SESA's en la Entidad Federativa beneficiaria de que se trate, deberán gestionar la invitación correspondiente, la cual deberá formalizarse mediante oficio convocando al personal participante.

En un término de **10 días hábiles** posteriores a la suscripción del Convenio Específico de Colaboración, los SESA's de la Entidad Federativa beneficiaria, deberá enviar un oficio dirigido a la DGCES en el que precise el listado de los profesionales de la salud participantes de cada Región y se adjunte, lo siguiente:

- 1) Propuesta del **Plan Estatal de Capacitación** en materia de Calidad y Seguridad de la



atención que contribuya a su regulación y vigilancia;

- 2) Propuesta de **Programa Académico** diseñado para la Reunión Regional.
- 3) Documento de libre composición con firmas autógrafas, en el que manifieste su compromiso expreso de dar seguimiento al Plan Estatal de Capacitación presentado, una vez sea aprobado por la DGCEs.
- 4) Documento de libre composición con firma(s) autógrafa(s), en el que manifieste su compromiso expreso de participar y/o continuar participando en la Encuesta de Cultura de Seguridad del Paciente <https://dgces.salud.gob.mx/encuesta/culturasp/index1.php>.

Los documentos precisados en los numerales 1) y 2), así como lo correspondiente a la reproducción de los materiales utilizados para fines de la presente Línea de Acción, serán autorizados por la DGCEs en el término de **15 días hábiles** posteriores a la fecha de su recepción. La autorización será notificada a través de oficio.

En la autorización que emita la DGCEs, se adjuntará el **Formato Modelo 2 “Lista de Asistencia de la Reunión Regional”** y el **Formato Modelo 3 “Informe de Reunión Regional”**, mismos que deberán ser remitidos a la DGCEs en el plazo máximo de **5 días hábiles** posteriores a la fecha del evento mediante oficio.

Los profesionales de la salud participantes deberán contar el perfil siguiente: ser persona servidora pública que funja como Personal Directivo, Responsable Estatal o Institucional de Calidad, Responsable de Seguridad del Paciente en la Entidad o Institución, Evaluadores de Calidad y Gestores de Calidad, así como ponentes que intervendrán en el Programa Académico.

La fecha programada para la realización de las Reuniones Regionales será posterior a la transferencia de recursos presupuestales y de la aprobación del Programa Académico del evento.

Los SESA's deberán coordinarse con las Entidades Federativas participantes en la Reunión Regional y darán seguimiento a los Planes Estatales de Capacitación o Supervisión



autorizados por la DGCES y presentados en la Reunión Regional.

La Entidad Federativa Sede, recabará **Listas de Asistencia (Formato Modelo 2)** y requisitar los apartados contenidos en el mismo, así como integrar el **Formato Modelo 3. Informe de la Reunión Regional**, el cual deberá tener una extensión máxima de 30 cuartillas y requisitar los apartados contenidos en el mismo.

c) Monto

A cada Entidad Federativa beneficiaria que haya sido seleccionada como sede de la Reunión Regional, se le asignará un monto específico con carácter de subsidio, considerando el total de Entidades Federativas que conforman la *Región*, de acuerdo a la siguiente propuesta de integración:

REGIÓN 1	REGIÓN 2	REGIÓN 3	REGIÓN 4	REGIÓN 5	REGIÓN 6	REGIÓN 7
Noroeste A	Noroeste B	Noreste	Occidente	Centro	Sureste A	Sureste B
Baja California	Chihuahua	Coahuila	Guanajuato	Hidalgo	Veracruz	Yucatán
Baja California Sur	Durango	Nuevo León	Jalisco	Ciudad de México	Oaxaca	Quintana Roo
	Sinaloa	Tamaulipas	Michoacán	Estado de México	Chiapas	Campeche
	Sonora	San Luis Potosí	Nayarit	Guerrero	Tabasco	
		Zacatecas	Colima	Morelos		
			Aguascalientes	Puebla		
			Querétaro	Tlaxcala		

* La distribución de las regiones está sujeta a cambios en atención a la logística que se determine en el programa

4.2 Línea de acción II: Apoyo para la ejecución de Visitas de Evaluación, Supervisión o Seguimiento

a) Descripción

A fin de promover la estandarización de los procesos en calidad y seguridad de la atención, se planean Visitas de Evaluación, Supervisión o Seguimiento llevadas a cabo entre los SESA's de las Entidades Federativas beneficiadas, así como fomentar la participación de las personas servidoras públicas que participaron en las capacitaciones dentro de las Reuniones Regionales, los cuales serán clave en la ejecución de las estrategias diseñadas para implementar un Sistema de Gestión de Calidad en Salud en las unidades médicas, buscando disminuir la variabilidad en la calidad y seguridad de los servicios de atención médica.

Las Entidades Federativas que hayan cumplido con los criterios de selección y resultado beneficiarias para la transferencia de los subsidios del Programa G005, a través de sus Servicios Estatales de Salud, promoverán la participación de los servidores públicos que hayan sido parte de las Reuniones Regionales.

Los recursos presupuestarios federales que la DGCES determine transferir a las Entidades Federativas, serán destinados a que éstas, a través de sus SESA's o su equivalente en la entidad, realicen las gestiones administrativas conducentes para cubrir los gastos inherentes a la presente línea de acción, en apego a los Lineamientos por los que se establecen las medidas de austeridad en el gasto de operación en las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, emitidos por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), publicados en el Diario Oficial de la Federación el 22 de febrero del 2016.

La DGCES determinará, coordinará y conducirá las visitas de evaluación de conformidad con las disposiciones emitidas para tal fin.



b) Ejecución

La DGCES, considerará la Lista de Servidores Públicos que hayan participado en las Reuniones Regionales y que adquirieron competencias en materia de calidad y seguridad de la atención médica, a fin de poder considerarlos para colaborar en la ejecución de Visitas de Evaluación, Supervisión o Seguimiento con el objeto de replicar y aplicar los conocimientos adquiridos.

4.2.3 Monto

Se definirá el subsidio otorgado a la Entidad Federativa beneficiaria en función al número de Visitas de Evaluación, Supervisión o Seguimiento en los Establecimientos de Atención Médica previstos en el año en curso.

5. INSTANCIAS NORMATIVAS DEL PROGRAMA G005

El Programa G005 es una estrategia federal cuya rectoría es responsabilidad de la Secretaría de Salud, siendo las instancias normativas para su operación en el presente ejercicio fiscal 2024 la Subsecretaría de Integración y Desarrollo del Sector Salud (SIDSS) y la Dirección General de Calidad y Educación en Salud (DGCES).

5.1 Subsecretaría de Integración y Desarrollo del Sector Salud

La Subsecretaría de Integración y Desarrollo del Sector Salud de conformidad con los artículos 2, fracción I, 9, fracciones I y VIII del Reglamento Interior de la Secretaría de Salud (RISS), es la unidad administrativa de proponer al Secretario de Salud la política nacional para elevar continuamente la calidad de servicios de atención médica y asistencia social.

5.2 Dirección General de Calidad y Educación en Salud

La Dirección General de Calidad y Educación en Salud, es una unidad administrativa adscrita a la SIDSS, de conformidad con el Artículo Único, fracción II, inciso c) del Acuerdo por el que se adscriben orgánicamente las unidades administrativas y órganos administrativos desconcentrados de la Secretaría de Salud, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de julio de 2023, responsable de conducir, operar y establecer los mecanismos de coordinación que corresponden para la ejecución del Programa G005, en



el marco de las atribuciones conferidas en el artículo 18 del RISS.

6. INSTANCIA EJECUTORA RESPONSABLE DE EJERCER LOS SUBSIDIOS TRANSFERIDOS

Los gobiernos de las Entidades Federativas, a través de sus SESA's, serán los responsables de garantizar la operación, ejecución, transparencia y rendición de cuentas oportuna del Programa G005, en términos del presente documento, de las disposiciones aplicables, así como de lo que se estipule en los Convenios Específicos de Colaboración que al efecto se celebren.

6.1 Servicios Estatales de Salud de las Entidades Federativas (SESA)

Los Servicios Estatales de Salud en la Entidad beneficiaria de que se trate, entendidos como las estructuras administrativas de los gobiernos locales, independientemente de la forma jurídica que adopten serán responsables en su ámbito de competencia territorial y administrativa, y en los términos que se estipulen en los Convenios Específicos de Colaboración que al efecto se celebren con la Entidad Federativa de que se trate, en la ejecución del Programa G005.

Para tal efecto, los SESA's en la Entidad Federativa de que se trate se sujetarán al presente instrumento y a las demás disposiciones jurídicas que resulten aplicables.

Los Convenios Específicos de Colaboración que se suscriban con motivo de la operación del Programa G005 contemplarán los aspectos relacionados con: la administración, ejercicio, control, supervisión, transparencia y rendición de cuentas de los recursos presupuestarios federales que se transfieran a las Entidades Federativas en virtud de los mismos.

En este sentido, corresponde a los SESA's en la Entidad Federativa de que se trate:

- Ser los responsables de la administración, el ejercicio y la debida comprobación de los recursos presupuestarios federales que se transfieren a la Entidad Federativa, para la operación del Programa G005, coordinándose para ello con la

Secretaría de Finanzas Estatal o su equivalente;

- Garantizar la transparencia y rendición de cuentas a través de los informes y las comprobaciones, establecidos en el presente documento, en los Convenios Específicos de Colaboración respectivos y en demás disposiciones jurídicas que resulten aplicables;
- Garantizar que los recursos otorgados sean utilizados exclusivamente para los fines del Programa G005 y conforme a lo estipulado en los Convenios Específicos de Colaboración que al efecto se celebren con las Entidades Federativas;
- Recabar y vigilar que la documentación comprobatoria de las erogaciones y los registros contables correspondientes al Programa G005 se realicen conforme a lo establecido en la normativa aplicable;
- Garantizar que la entrega de los informes, reportes, formatos y demás elementos de comprobación del ejercicio del gasto del Programa G005 a la Secretaría de Salud, por conducto de DGCES, que se establezcan en el presente Documento Operativo, en el Convenios Específicos de Colaboración correspondiente y en las demás disposiciones jurídicas que resulten aplicables, se realicen en tiempo y forma, conforme a lo estipulado en los Convenios Específicos de Colaboración;
- Realizar la supervisión y seguimiento del funcionamiento del Programa G005;
- Proporcionar todos los apoyos y facilidades para el mejor desempeño del Programa G005 en la Entidad Federativa, y
- Proporcionar a la Secretaría de Salud, a través de la DGCES, cualquier información o documentación que esta solicite.

7. FASES OPERATIVAS

7.1 Difusión del Documento Operativo y del Convenio Específico de Colaboración

El presente documento, será difundido en la página de Internet de la DGCES y mediante oficio dirigido a los titulares de los SESA's en las entidades federativas.

7.2 Postulación de las Entidades Federativas

Para que las Entidades Federativas sean susceptibles de obtener los subsidios del Programa G005, deberán cumplir con los criterios de selección a que hace referencia el



numeral 3. CRITERIOS DE SELECCIÓN del presente documento y notificarlo mediante oficio acompañado de la evidencia del cumplimiento de los criterios de selección.

7.3 Selección y notificación de Beneficiarios

La DGCES validará la veracidad del cumplimiento de los Criterios de Selección con base en la información enviada por las entidades federativas, así como con la información disponible y que obra en la Dirección General de Calidad y Educación en Salud. Los resultados serán notificados de forma oficial a los titulares de los SESA's en las Entidades Federativas que hayan sido seleccionadas como beneficiarias del programa.

7.4 Formalización de los Convenios Específicos de Colaboración

Una vez que se determinen y notifiquen las Entidades Federativas beneficiarias, la DGCES solicitará a sus SESA's, la designación de un enlace para facilitar la entrega de la documentación requerida, a efecto de elaborar los Convenios Específicos de Colaboración a celebrarse y gestionar su formalización.

7.5 Transferencia de Recursos

La Secretaría de Salud transferirá a la Entidad Federativa los recursos presupuestarios federales con el carácter de subsidios, de acuerdo con los anexos del Convenio Específico de Colaboración que se celebre.

Una vez radicados los recursos presupuestarios federales en la Secretaría de Finanzas Estatal o su equivalente, según corresponda en la Entidad Federativa, ésta se obliga a ministrar íntegramente dichos recursos, junto con los rendimientos financieros generados, a los SESA's de la Entidad Federativa de que se trate, dentro de los cinco **(5) días hábiles** siguientes a su recepción.

Previo a la radicación de los recursos presupuestarios federales, las Entidades Federativas deberán gestionar la apertura dos cuentas bancarias productivas, únicas y específicas para los efectos siguientes:



- Una cuenta para que la DGCEs, a través de la Tesorería de la Federación, transfiera a la Secretaría de Finanzas local o su equivalente, según corresponda en la Entidad Federativa, los recursos derivados del Programa G005;
- Otra cuenta para que la Secretaría de Finanzas Local o su equivalente, según corresponda en la Entidad Federativa, transfiera los recursos del Programa G005;
- Ambas cuentas serán para uso exclusivo de los recursos transferidos del Programa G005, esto permitirá la identificación de los recursos y sus rendimientos financieros, para efectos de comprobación de su ejercicio y fiscalización, en los términos de las disposiciones legales aplicables; y
- Dentro de los **cinco (5) días hábiles** siguientes a la recepción de los recursos presupuestarios por parte de la Entidad Federativa, los SESA's deberán enviar mediante oficio dirigido al Director General de Calidad y Educación en Salud, con domicilio en la calle de Av. Marina Nacional número 60, piso 8, Col. Tacuba, D.T. Miguel Hidalgo, C.P. 11410, Ciudad de México, la siguiente documentación en original:
 - Acuse de recibo de los recursos transferidos.
 - El estado de cuenta bancario.
 - Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI).

7.6 Comprobación y Reintegro de los Recursos

La comprobación de los recursos transferidos deberá efectuarse de conformidad con la normativa aplicable y en el plazo establecido en el Convenio Específico de Colaboración, y en caso de incumplimiento se dará vista los órganos de fiscalización correspondientes, para el inicio del procedimiento administrativo respectivo.

Los recursos federales que se transfieran en los términos de este Convenio no pierden su carácter federal, de conformidad con lo establecido en los artículos 74 y 75 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y 2 fracción XL de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, por lo que su asignación, ejercicio, ejecución y comprobación deberán sujetarse a las disposiciones jurídicas federales aplicables.



En caso de que se detecte que los recursos federales transferidos han permanecido ociosos o han sido utilizados para fines distintos a lo estipulado, se deberá requerir su reintegro de forma inmediata junto con los rendimientos financieros generados, y deberán hacerlo del conocimiento de las instancias fiscalizadoras correspondientes.

El ejercicio de los recursos deberá efectuarse dentro del ejercicio fiscal 2024, por lo que los recursos que no se encuentren devengados al 31 de diciembre de dicho año deberán ser reintegrados a la Tesorería de la Federación, en términos del artículo 17 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, debiendo informarlo a la Secretaría de Salud, a través de la DGCES, de manera escrita y con la documentación soporte correspondiente.

La comprobación de los recursos transferidos deberá efectuarse de conformidad con la normativa aplicable, así como con lo estipulado en los Convenios Específicos de Colaboración.

➤ **Para lo correspondiente a la Línea de Acción I. Reuniones Regionales**

Los SESA's de las Entidades Federativas beneficiadas deberán conformar una **Carpeta administrativa en formato físico**, la cual, deberá ser enviada a la DGCES por oficio dirigido al Director General de Calidad y Educación en Salud, en un plazo que no exceda los **10 días hábiles posteriores a la realización de la Reunión Regional**, con los elementos siguientes:

- **Formato Modelo 4. Comprobación de la Línea de Acción I:** Reunión Regional que se adjunta al presente Documento Operativo y en el que se deberán registrar facturas y conceptos contenidos en ellas.
- Copias simples y legibles de la(s) factura(s) que acredite(n) la erogación de los recursos, de esta Línea de Acción, las cuales deberán estar previamente canceladas con la leyenda "Operado con recursos federales, para el Programa G005".
- Copia simple de la Constancia de Verificación del Comprobante Fiscal Digital por

internet de la mismas, emitidas por el Servicio de Administración Tributaria a través de su página gubernamental <https://verificacfdi.facturaelectronica.sat.gob.mx/>

- Oficio emitido por la Entidad Federativa Sede beneficiaria del Programa, mediante el cual convoca al resto de las Entidades Federativas beneficiarias a la Reunión Regional, y en el cual solicite los nombres de los participantes del evento;
- Lista de Asistencia **(Formato Modelo 2)** de los participantes, conforme a las disposiciones antes señaladas;
- Informe de la Reunión Regional **(Formato Modelo 3)** del evento, en original, impreso en papel bond tamaño carta y en medio electrónico, el cual deberá tener una extensión de máxima 30 cuartillas y fotografías del evento.
- El referido Informe deberá integrar, los documentos electrónicos y presentaciones derivadas de las actividades en los talleres, memoria fotográfica de carteles y materiales impresos.

➤ **Para lo correspondiente a la Línea de II. Visitas de Evaluación, Supervisión o Seguimiento**

Los SESA's de las Entidades Federativas beneficiadas, deberán conformar una **Carpeta Administrativa** en formato físico, la cual deberá ser remitida a la DGCES e integrarse con los elementos siguientes por cada Visita de Evaluación, Supervisión o Seguimiento:

- El **Formato Modelo 5. Comprobación de la Línea de Acción II. Apoyo para la ejecución de Visitas de Evaluación, Supervisión o Seguimiento**, que se adjunta al presente Documento Operativo y en el que se deberán registrar facturas y conceptos contenidos en ellas.
- Copias simples y legibles de la(s) factura(s) que acredite(n) la erogación de los recursos por la referida Línea de Acción, así como la Constancia de Verificación del Comprobante Fiscal Digital por internet de la mismas, emitidas por el Servicio de Administración Tributaria a través de su página gubernamental <https://verificacfdi.facturaelectronica.sat.gob.mx/>
- Las copias simples y legibles de las facturas invocadas en el punto que antecede deberán estar previamente canceladas con la leyenda "Operado con recursos federales, para el Programa G005".



- Los demás que le requiera la DGCES para el cumplimiento del objeto del Convenio Específico de Colaboración.

A fin de dar con el objeto de dar cumplimiento al objeto del Convenio Específico de Colaboración celebrado, la DGCES en marco de sus competencias y facultades legales y reglamentarias podrá solicitar indistintamente en cualquiera de las Líneas de Acción documentación que así considere indispensable.

8. SEGUIMIENTO

8.1 Acciones de vigilancia y supervisión por la DGCES

Línea de Acción I. Reuniones Regionales

La DGCES designará al personal servidor público que fungirá como enlace y en su caso ponentes de las Reuniones Regionales, cuyas funciones serán las siguientes:

Prevía ejecución de la Reunión Regional: deberá verificar que los participantes señalados en la Lista de Asistencia se encuentren presentes; verificará que el evento se lleve acorde al Plan Estatal de Capacitación y Programa Académico autorizados.

Durante la ejecución de la Reunión Regional:

- a) Asistir a la reunión como representante de la DGCES.
- b) Participar de ser el caso como ponente de los temas designados.
- c) Solicitar original con firmas autógrafas del Plan Estatal de Capacitación y del Programa Académico autorizados.

Línea de Acción II: Apoyo para la ejecución de Visitas de Evaluación, Supervisión o Seguimiento

Para la vigilancia y supervisión de la ejecución del Programa G005, la DGCES designará una persona servidora pública adscrita a dicha Unidad Administrativa, que coordinará la Visita de Evaluación, Supervisión o Seguimiento según corresponda, en la que verificará



que el personal designado por los SESA's de las entidades federativas, corresponda al solicitado, para lo cual realizará el levantamiento del acta correspondiente.

La DGCES podrá solicitar a los SESA's según corresponda en la Entidad Federativa de que se trate, información complementaria a la remitida, con la finalidad de determinar su adecuado seguimiento o para atender solicitudes de información que alguna autoridad fiscalizadora formule.

8.2 Indicadores de desempeño del Programa G005

Nombre del indicador	Porcentaje de Servicios Estatales de Salud que integran Planes Estatales de Capacitación o Supervisión en materia de calidad, que contribuyen a su regulación y vigilancia y disminuyen la variabilidad de la misma
Fórmula del indicador	$\frac{\text{Número de Servicios Estatales de Salud que integran Planes Estatales de Capacitación o Supervisión en materia de calidad en un año determinado}}{\text{Número de Servicios Estatales de Salud beneficiados por el programa que integran sus Planes Estatales de Capacitación o Supervisión en materia de Calidad para contribuir a su regulación y vigilancia, y disminuir la variabilidad de la misma}} \times 100$
Periodicidad	Anual
Meta	80%

Nombre del indicador	Porcentaje de capacitaciones y/o Visitas de Evaluación, Supervisión o Seguimiento ejecutadas por los Servicios Estatales de Salud
Fórmula del indicador	$\frac{\text{Número de Capacitaciones y/o Visitas de Evaluación, Supervisión o Seguimiento ejecutadas por los Servicios Estatales de Salud en un año determinado}}{\text{Número de Capacitaciones y/o Visitas de Evaluación, Supervisión o Seguimiento programadas en el mismo año}} \times 100$
Periodicidad	Anual
Meta	80%

9. CONTRALORÍA SOCIAL

Se reconoce a la Contraloría Social como el mecanismo de las personas beneficiarias, de manera organizada, independiente, voluntaria y honorífica, para verificar el cumplimiento de las metas y la correcta aplicación de los recursos públicos asignados a los programas federales, de conformidad con los artículos 69, 70 y 71 de la Ley General de Desarrollo Social; así como 67, 68, 69 y 70 de su Reglamento.



En materia de promoción, operación y seguimiento del mecanismo Contraloría Social, este programa federal se encuentra sujeto a los Lineamientos y la Estrategia Marco vigentes emitidos por la Secretaría de la Función Pública, así como a los documentos normativos (Esquema, Guía Operativa y programa Anual de Trabajo de Contraloría Social) validados por dicha dependencia, mismos que integran la Estrategia de Contraloría Social.

Los Comités de Contraloría Social, para solicitar su registro deberán presentar ante la(s) Unidad(es) Responsable(s) de la Dependencia o Entidad de la Administración Pública Federal a cargo del programa, un escrito libre en el que se especifique, como mínimo, el nombre del programa, el ejercicio fiscal de que se trate, su representación y domicilio legal, así como los mecanismos e instrumentos que utilizarán para el ejercicio de sus funciones.

La(s) Unidad(es) Responsable(s) del programa federal, a través de sus Oficinas de Representación Federal y/o Instancias Ejecutoras deberá(n), de no haber impedimento alguno, expedir las constancias de registro de los comités en un plazo no mayor a 15 días hábiles contados a partir de la solicitud de registro, mismas que fungirán como comprobante de su constitución, y deberán registrarse en el Sistema Informático de Contraloría Social. Asimismo, brindará(n) a éstos la información pública necesaria para llevar a cabo sus actividades, así como asesoría, capacitación y orientación sobre los mecanismos para presentar quejas y denuncias.

La Secretaría de la Función Pública brindará orientación en la materia, a través del correo electrónico: contraloriasocial@funcionpublica.gob.mx.

Adicionalmente, la(s) Unidad (es) Responsable(s) del programa federal podrá(n) promover e implementar los mecanismos de participación ciudadana en la prevención y el combate a la corrupción impulsados por la Secretaría de la Función Pública, por medio del uso de herramientas digitales, que faciliten a las personas beneficiarias y a la ciudadanía en general, la posibilidad de incidir en dicha materia.



10. EVALUACIÓN

La evaluación del Programa G005, observará lo dispuesto en los artículos 111 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y 32 del Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal 2024, así como en los Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Federales de la Administración Pública Federal, el Programa Anual de Evaluación de los Programas Federales y de los Fondos de Aportaciones Federales para el ejercicio fiscal 2024, y demás disposiciones aplicables.



ANEXOS

Los formatos que a continuación se enlistan corresponden se encuentran suceptibles a cambios de acuerdo a la operación del programa en el ejercicio en que se ejecute.



FORMATO MODELO 1. LISTADO Y PERFIL POR COMISIÓN

NO.	NOMBRE	PERFIL	CARGO	CANTIDAD VIÁTICOS	ENTIDAD VISITADA	MEDIO DE TRANSPORTE	FECHA DE LLEGADA
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							



FORMATO MODELO 2. LISTA DE ASISTENCIA REUNIÓN REGIONAL. (LINEA DE ACCIÓN I.)

NO.	NOMBRE / CARGO	ENTIDAD FEDERATIVA	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	FIRMA DE ENTRADA	FIRMA DE SALIDA
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					



FORMATO MODELO 3. INFORME DE LA REUNIÓN REGIONAL (LINEA DE ACCIÓN I)

NOMBRE DEL EVENTO:	
RESPONSABLE DEL EVENTO:	
LUGAR Y FECHA:	
GASTO EJERCIDO:	

INTRODUCCIÓN

JUSTIFICACIÓN



DOCUMENTO OPERATIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO G005

OBJETIVO

METODOLOGÍA



DOCUMENTO OPERATIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO G005

FECHA	TEMA	PONENTE	DURACIÓN

MEMORIA FOTOGRÁFICA
INSERTE FOTOGRAFÍAS



FECHA DE ELABORACIÓN:

Nombre y firma

Enlace del seguimiento del “Programa G005”¹

¹Programa Regulación y Vigilancia de Establecimientos y Servicios de Atención Médica G005



FORMATO MODELO 4. COMPROBACIÓN DE LA LÍNEA DE ACCIÓN I: REUNIONES REGIONALES

NOMBRE DEL PERSONAL DIRECTIVO:	
PERIODO DE COMISIÓN:	
LUGAR DE COMISIÓN:	

CONCEPTO	FACTURA NÚMERO	PROVEEDOR	IMPORTE
		Total :	\$
		COMPROBACIÓN	\$

NOMBRE DEL PERSONAL DIRECTIVO:	
PERIODO DE COMISIÓN:	
LUGAR DE COMISIÓN:	

FORMATO MODELO 6. INDICADOR LÍNEA DE ACCIÓN I: REUNIONES REGIONALES

DENOMINADOR	NUMERADOR	META	AVANCE	OBSERVACIONES

Fecha de elaboración: _____

Nombre y firma de quien elaboró

Nombre y firma de quien validó



FORMATO MODELO 7. INDICADOR DE LA LÍNEA DE ACCIÓN II: VISITAS DE EVALUACIÓN, SUPERVISIÓN O SEGUIMIENTO

DENOMINADOR	NUMERADOR	META	AVANCE	OBSERVACIONES

Fecha de elaboración: _____

Nombre y firma de quien elaboró

Nombre y firma de quien validó

SALUD

SECRETARÍA DE SALUD

